

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name		
Ders Kodu / Course Code	EHEE338	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Bachelor / Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	5.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	5.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	3	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Daytime Class / Daytime Class	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses		
Amacı / Purpose	Bu dersin temel amacı; görevleri, iletişimi, insan hatalarını ve nasıl kaçınılması gerektiğini ve işyerindeki tehlikeleri öğretmektir.	The main objective of this course is to teach tasks, communication, human errors and how to avoid them and workplace hazards.
İçeriği / Content	Fiziki çalışma; Tekrarlanan görevler (task'ler); Gözle muayene (kontrol); Kompleks (karmaşık) sistemler; Ekip içi ve ekipler arasındaki iletişim; Çalışma yazımı ve kayıtlarının tutulması; Güncel ve geçerli tutma; Bilginin dağıtılması/yayılması/paylaşılması; Hata modelleri ve teorileri; Bakım görevlerindeki (task'lerindeki) hata türleri; Hatalardan ortaya çıkan sonuçlar (yani kazalar); Kaçınma ve yönetim hataları; Tehlikelerin fark edilmesi ve tehlikelerden kaçınılması; Acil durumlar ile başa çıkabilmek.	Physical work; Repetitive tasks; Visual inspection; Complex systems; Communication within and between teams; Writing and recording work; Keeping up-to-date and valid; Distributing/disseminating/sharing information; Error models and theories; Types of errors in maintenance tasks; Consequences of errors (i.e. accidents); Avoidance and management errors; Recognizing and avoiding hazards; Dealing with emergencies.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations		
Staj Durumu / Internship Status		
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Fiziki çalışmayı Tekrarlanan görevleri ve Gözle muayeneyi (kontrolü) idrak eder.	To understand physical work, repetitive tasks and visual inspection (control).
2	Kompleks (karmaşık) sistemleri, Ekip içi ve ekipler arasındaki iletişimi, Çalışma yazımı ve kayıtlarının tutulmasını, Güncel ve geçerli tutmayı öğretir.	Teaches complex systems, communication within and between teams, writing and keeping records of work, keeping up-to-date and valid.
3	Bilginin dağıtılması/yayılması/paylaşılmasını idrak eder.	Understand the distribution/dissemination/sharing of knowledge.
4	Hata modelleri ve teorilerini, bakım görevlerindeki hata türlerini kavrar.	Understands error models and theories, error types in maintenance tasks.
5	Hatalardan ortaya çıkan sonuçları (yani kazaları) ve bunlardan kaçınma ve yönetim hatalarını kavrar.	Understand the consequences of errors (i.e. accidents) and their avoidance and management errors.
6	Tehlikelerin fark edilmesini tehlikelerden kaçınılmasını ve acil durumlar ile başa çıkabilmesini kavrar.	Understands how to recognize hazards, avoid hazards and cope with emergencies.

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Fiziki çalışma ve Tekrarlanan görevler (task'ler)				
	Physical work and repetitive tasks				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Gözle muayene (kontrol) ve Kompleks (karmaşık) sistemler				
	Visual inspection (control) and Complex systems				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ekip içi ve ekipler arasındaki iletişim				
	Communication within and between teams				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Çalışma yazımı ve kayıtlarının tutulması				
	Study writing and record keeping				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İletişimi güncel ve geçerli tutmak				
	Keeping communication current and valid				

6	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Bilginin dağıtılması/yayılması/paylaşılması				
	Dissemination/sharing of information				
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Hata modelleri ve teorileri				
	Error models and theories				
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Vize Sınavı				
	Midterm Exam				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Bakım görevlerindeki (task'lerindeki) hata türleri				
	Types of errors in maintenance tasks				
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Hatalardan ortaya çıkan sonuçlar (kazalar)				
	Consequences of errors (accidents)				
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kaçınma ve yönetim hataları				
	Avoidance and management failures				

12	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Tehlikelerin fark edilmesi ve tehlikelerden kaçınılması				
	Recognizing and avoiding dangers				
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Acil durumlar ile başa çıkabilmek				
	To be able to cope with emergencies				
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Final Sınavı				
	Final Exam				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	DDS

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	15.00	15.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	1	25.00	25.00
Ev Ödevi / Homework	1	50.00	50.00
Final Sınavı / Final Examination	1	15.00	15.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	1	25.00	25.00
Toplam / Total:	5	130.00	130.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 25.00 (Saat/AKTS) = 130.00/25.00 = 5.20 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 25.00 (Hour / ECTS) = 130.00 / 25.00 = 5.20 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes										
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11
1.Fiziki çalışmayı Tekrarlanan görevleri ve Gözle muayeneyi (kontrolü) idrak eder. / To understand physical work, repetitive tasks and visual inspection (control).	5										
2.Kompleks (karmaşık) sistemleri, Ekip içi ve ekipler arasındaki iletişimi, Çalışma yazımı ve kayıtlarının tutulmasını, Güncel ve geçerli tutmayı öğretir. / Teaches complex systems, communication within and between teams, writing and keeping records of work, keeping up-to-date and valid.	4										
3.Bilginin dağıtılması/yayılması/paylaşım asını idrak eder. / Understand the distribution/dissemination/sharing of knowledge.	5										
4.Hata modelleri ve teorilerini, bakım görevlerindeki hata türlerini kavrar. / Understands error models and theories, error types in maintenance tasks.	4										
5.Hatalardan ortaya çıkan sonuçları (yani kazaları) ve bunlardan kaçınma ve yönetim hatalarını kavrar. / Understand the consequences of errors (i.e. accidents) and their avoidance and management errors.	5										
6.Tehlikelerin fark edilmesini tehlikelerden kaçınılmasını ve acil durumlar ile başa çıkabilmesini kavrar. / Understands how to recognize hazards, avoid hazards and cope with emergencies.	5										

